

# 岩倉市市民活動支援センター利用状況アンケートのお願い

平成 30 年 1 月 岩倉市市民活動支援センター

日頃は、市民活動支援センターの諸事業にご協力いただき誠にありがとうございます。  
今回の調査は、市民活動団体の皆さんが市民活動支援センター（以下、支援センターと記す）が取り組んでいる活動についてどのように感じ、支援センターに何を期待しているかを把握するとともに、市民活動団体、地域団体、行政の相互のネットワーク化や協働を実践する上での支援センターの役割を明確にするための基礎資料とすることを目的に行います。

お忙しいこととは存じますが調査の趣旨をご理解の上、ご協力くださいますようお願いいたします。

## 【ご記入の注意事項】

1. お寄せいただいたアンケートの回答は、この目的以外に利用することはありません。
2. アンケートの回答は「回答用紙」にご記入をお願いします。
3. この調査は、平成 30 年 1 月 20 日現在、市民活動支援センターに登録されている全ての市民活動団体及び地域団体にお送りしています。

※ ご記入いただいた「回答用紙」は、**平成 30 年 2 月 28 日（水）までに**下記の方法にてご提出をお願いします。

① F A X による返信

② 市民プラザへの持込み

③ e-MAIL で送信

※ 回答用紙は市民活動支援センターのホームページからダウンロードできるようになっております。

アンケート用ダウンロードページURL

<http://www.iwakura-plaza.jp/shimin/index.html>

☉ 「岩倉市市民活動支援センター」で検索

## ＜お問い合わせ先＞

岩倉市市民活動支援センター TEL・FAX (0587) 37-0257  
e-MAIL : city-iwakuraplaza@city.iwakura.lg.jp 担当：山口

# 平成 29 年度岩倉市市民活動支援センター利用状況アンケート

※ここからはアンケート質問用紙です。

※アンケートの回答は別紙「回答用紙」にご記入ください。

※特に指定のない限り解答用紙に番号をご記入ください。

市民活動支援センターは、登録団体の支援のため、様々な活動を行っています。

主な支援活動：

- ① チラシ・ポスター制作や活動の助けとなる機器備品の貸出し
- ② 団体活動に必要な情報提供や事業の告知・報告を行うための情報サービスの提供
- ③ 団体相互及び市民との交流事業の企画及び開催
- ④ 活動のノウハウ等を学ぶための研修会・講座の企画及び開催
- ⑤ 市民活動に関する相談の受け付け

## 【Q1.登録団体全体会について】

登録全体会とは：支援センターの機能充実と登録団体が当センターの運営に積極的に関わることを目的として毎月第3火曜日午後1時30分より市民プラザ多目的ホールにて開催しています。

### Q1-1 全体会に何を期待しますか？（複数回答可）

1. 自団体の活動紹介
2. 団体間の交流
3. 岩倉市からの情報提供
4. 他の団体情報
5. 助成金の情報
6. 市民活動に関する情報
7. 地域の問題解決の場
8. 市民活動における問題解決の場
9. 他地区団体等の活動情報
10. その他

### Q1-2 どうすれば参加しやすいですか？具体的な要望があれば記載ください。（複数回答可）

1. 会議体を分割し委員会形式にする
2. 参加者の発言の機会を増やす
3. 開催時間を変える
4. 開催頻度を変える
5. 開催時間の短縮
6. 全体会下部に委員会を設置する
7. テーマを定めて討論会にする
8. その他

### Q1-3 全体会に代わり、登録団体による「市民活動団体協議会」を設立した場合、協議会へ参加しますか？

市民活動団体協議会とは：岩倉市市民活動支援センター登録団体を中心となり、市や支援センターへの要望を上げたり、団体相互の交流や連携を図ったり、研修会を開催したりする組織を想定しています。

1. 協議会へ加入して企画運営に関わりたい
2. 加入はするが運営には関われない
3. 現時点ではなんとも言えない
4. 加入は考えていない（理由もお願いします）
5. その他

## 【Q2.支援業務について】

Q2-1 市民活動支援センターはどのような支援に重点を置くべきだと思いますか？

3つ番号でお答えください。

1. 市民活動に関する相談機能の充実
2. 市民活動に関する情報の提供
3. 事務所・会議室などの活動場所の確保
4. 活動発表等の機会の提供
5. 助成金情報の提供
6. 資金確保のためのサポート
7. 市民活動団体相互の交流の場の提供
8. 広報媒体の利用についての援助
9. 活動のノウハウを学ぶための講座・研修会
10. 市の業務の業務委託の推進
11. まちづくりネットワークの推進
12. 活動を手助けする人材(個人ボランティアなど)を確保するための取り組み
13. 事業者の社会貢献と市民活動を結びつける仕組みづくり
14. 市民活動団体・地域団体及び行政が協働で実施する公共サービスを、  
団体から提案する協働事業提案制度づくり

平成29年度は「広報力アップ月間」及び「資金獲得月間」としてさまざまな講座・相談会を実施しました。

Q2-2 今後、開催を希望する講座を以下から3つ以内でお答えください。

また、具体的な要望がありましたらご記入ください。

1. チラシの作りの方のコツ
2. インターネットを使用した広報
3. word (ワード) excel (エクセル) パワーポイントの使い方
4. ワークショップの進め方
5. プレゼンテーションのコツ
6. 助成金の活用方法
7. 会計帳簿の作成方法
8. その他

Q2-3 市民活動支援センターに、今後追加してほしい機能は何ですか？

(複数回答可)

1. 貸しロッカー
2. チラシ等デザイン代行
3. 託児ボランティア派遣
6. カラー印刷機 (プリンター)
7. 市民活動に関する書籍の充実
8. その他

## 【Q3.情報収集・発信業務について】

Q3-1 支援センターでは様々な方法で市民活動に関する情報を発信しております。

これまでに「見た」「利用した」「登録した」ことのあるものについて、  
全てお答えください。

1. 情報誌かわらばん
2. メルマガかわらばん
3. 市民プラザホームページ
4. 市民活動支援センターホームページ

- |                         |                       |
|-------------------------|-----------------------|
| 5. (ブログ) 市民活動支援センターNEWS | 6. (ブログ) 岩倉インフォメーション  |
| 7. (ブログ) ムービーいわくら       | 8. 支援センターのYouTube 動画  |
| 9. 駅地下のモニター動画           | 10. 市役所東エレベーターのモニター動画 |
| 11. 支援センターのフェイスブックページ   | 12. 支援センターのツイッター      |

### Q3-2 情報誌『かわらばん』について、

### Q3-3 『メルマガかわらばん』について、

これら二つについて、どのような記事を読みたい、あるいは掲載してもらいたいですか？下記の1～9より3つ以内でお答えください。

- |                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| 1. 団体のイベント情報      | 2. 団体のメンバー募集    |
| 3. 団体紹介記事         | 4. 団体メンバーリレーコラム |
| 4. 支援センターからのお知らせ  | 5. 助成金情報        |
| 6. 講座・セミナー情報      | 7. イベントカレンダー    |
| 8. まちづくりネットワークの情報 | 9. その他          |

### Q3-4 情報誌『かわらばん』のページ数についてお答えください。

- |            |            |            |
|------------|------------|------------|
| 1. 現行通りでよい | 2. ページを増やす | 3. ページを減らす |
| 4. その他     |            |            |

### Q3-5 何を使ってインターネットを利用していますか？(複数回答可)

- |          |            |                |
|----------|------------|----------------|
| 1. パソコン  | 2. スマートフォン | 3. 携帯電話 (ガラケー) |
| 6. タブレット | 8. その他     |                |

## 【Q4.協働サポート業務について】

市民活動支援センターは、市民それぞれが力を合わせて活発に岩倉市のまちづくりなどに寄与していただけるよう、市民活動団体と地域団体(行政区・町内会・子ども会など)との協働についてのサポートに取り組むこととしています。

\*協働とは、「市民、議会及び執行機関が、主体的・自発的に共通の目的を達成するために、相互の立場、特性等を認め合い、尊重しながら、それぞれが役割と責任を持って、その特性、能力等を発揮しつつ、共に考え、行動することです。」

(岩倉市自治基本条例「第3条(5)協働」より抜粋)

### Q4-1 行政、地域団体、市民活動団体、企業等との協働に関心がありますか？

- |                 |                 |                   |
|-----------------|-----------------|-------------------|
| 1. 関心がある【Q4-2へ】 | 2. 関心がない【Q4-4へ】 | 3. すでにしている【Q4-5へ】 |
|-----------------|-----------------|-------------------|

**Q4-2 【Q4-1】で「1. 関心がある」と回答された方にお伺いします。**

**理由は何ですか？（複数回答可）**

1. 行政・地域団体・市民活動団体・企業等の活動内容を知りたい
2. 自団体の活動内容を知ってもらいたい
3. 行政や企業と協働することで信頼性を向上させたい
4. 行政や企業と協働することで活動の成果を上げたい
5. 行政や企業からの助成金や寄付などで資金不足の解消を図りたい
6. その他

**Q4-3 協働を促進するサポートとして支援センターが実行すべきことは次のうちどれだと思いますか？（複数回答可）**

1. 協働に関する団体への指導・助言
2. 団体同士が接点を持てる場をつくる
3. 具体的な協働先を提案する
4. 行政との橋渡し役
5. 企業との橋渡し役
6. 地域団体との橋渡し役
7. その他

**Q4-4 【Q4-1】で「2.関心がない」と答えた方にお伺いします。**

**理由は何ですか？（複数回答可）**

1. 協働について知らない
2. 協働の必要性を感じない
3. 現状のままで支障がない
4. その他

**【Q5.岩倉市の協働に関する条例について】**

**Q5-1 自治基本条例について、どの程度ご存知ですか？**

**Q5-2 市民参加条例について、どの程度ご存知ですか？**

**これら二つについて、以下からお答えください。**

1. 条文を読んだことがある
2. 条例の趣旨は知っている
3. 条例があることは知っている
4. 聞いたことがない
5. これを機会に読んでみたい
6. その他

**【Q6.その他】**

**ご意見・ご要望がございましたら、回答用紙の( )内にご記入ください。**

**※ご協力ありがとうございました。集計結果は後日お知らせいたします。**